

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ СТАЖИРОВКИ  
в федеральном государственном автономном образовательном  
учреждении дополнительного профессионального образования  
«Академия повышения квалификации и профессиональной  
переподготовки работников образования» (ФГАОУ ДПО АПК и ППРО)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения стажировки в ФГАОУ ДПО АПК и ППРО, её нормативно-правовое, организационное, научно-методическое обеспечение и документальное оформление.

1.2. Стажировка как образовательная деятельность осуществляется на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г., приказа Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 1 июля 2013 г. №499, Устава ФГАОУ ДПО АПК и ППРО, других нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере образования.

1.3. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей. Данная форма образовательной деятельности также создает условия для проектирования стажирующимися на основе изученного опыта собственных вариативных моделей профессиональной педагогической деятельности, адаптированных к условиям конкретной образовательной организации.

1.4. Стажировка как образовательная деятельность может осуществляться в соответствии с Государственным заданием ФГАОУ ДПО АПК и ППРО, а также на основе внебюджетного финансирования.

В рамках выполнения Государственного задания ФГАОУ ДПО АПК и ППРО формы и содержание стажировки утверждаются учредителем – Минобрнауки России. В рамках внебюджетного финансирования стажировка может реализовываться в трех видах: как модуль в рамках дополнительной профессиональной программы повышения квалификации или профессиональной переподготовки, а также как групповая или

индивидуальная самостоятельная форма дополнительного профессионального образования.

1.5. Содержание стажировки определяется ФГАОУ ДПО АПК и ППРО с учетом предложений образовательных организаций, направляющих специалистов на стажировку, а также содержания дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются направляющей организацией самостоятельно, исходя из целей обучения. Содержание и сроки стажировки согласовываются с руководством ФГАОУ ДПО АПК и ППРО, руководителями структурных подразделений (кафедр) и руководителями образовательных организаций, которым присвоен статус «Стажировочная площадка ФГАОУ ДПО АПК и ППРО».

1.6. При модульно-компетентностном подходе стажировка является составляющей профильного модуля, содержание которого ориентируется на результаты обучения – компетенции.

1.7. Стажировка предполагает: овладение новыми профессиональными компетенциями, совершенствование уже имеющихся профессиональных компетенций, овладение видом профессиональной деятельности или совершенствование его выполнения.

1.8. Содержание стажировки проектируется (дополняется, корректируется) так, чтобы обеспечить формирование или совершенствование всех запланированных компетенций.

## **2. Организационные требования к стажировке**

2.1. Стажировка может быть как самостоятельным видом дополнительного профессионального образования, так и одним из разделов учебного плана при повышении квалификации и переподготовке педагогических работников.

2.2. Стажировка, являющаяся самостоятельным видом обучения, проводится на основании договора об образовании, заключаемого с физическим или юридическим лицом.

2.3. Программа стажировки (индивидуальной, групповой) определяет цель, форму, место, сроки и другие возможные условия стажировки с учетом профессиональных интересов слушателя и содержания теоретических и практических занятий, предшествующих стажировке (Приложение 1).

2.4. Стажировка может быть организована в очной и очно-заочной формах, а также посредством дистанционных форм обучения.

2.5. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой дополнительной профессиональной программы осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГАОУ ДПО АПК и ППРО.

2.6. Сроки стажировки, предусмотренной в качестве модуля (раздела) учебного плана при повышении квалификации или профессиональной переподготовке специалистов, определяются исходя из общих целей обучения.

2.7. За каждым стажирующимся (группой) закрепляется научный руководитель стажировки, в обязанности которого входят регулярные

консультации, контроль за результатами практической деятельности в период стажировки.

### **3. Содержание стажировки**

3.1. Стажировка педагогических и руководящих работников системы образования может осуществляться как в рамках модулей имеющихся дополнительных профессиональных программ ФГАОУ ДПО АПК и ППРО, так и по отдельно разработанным программам.

3.2. Программа стажировки может предусматривать:

- практические занятия по повышению квалификации педагогических и руководящих работников системы образования на основе программы дополнительного профессионального образования, стажировки групп слушателей, изучающих данное направление как самостоятельный вид обучения, индивидуальные стажировки как самостоятельный вид обучения по одному из направлений инновационной деятельности;
- самостоятельную теоретическую подготовку, приобретение профессиональных и организаторских навыков, непосредственное участие в деятельности образовательной организации, работу с нормативной и иной документацией, выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера), участие в совещаниях, деловых встречах, заседаниях методических объединений, педсоветах и др.;
- проведение семинаров, вебинаров, мастер-классов, семинаров-совещаний, конференций, видеоконференций, круглых столов, форумов, консультирования, творческих мастерских, школы передового опыта и др.;
- поддержку адаптации полученного в ходе стажировки опыта к условиям конкретной образовательной организации.

### **4. Документальное оформление стажировки**

4.1. Основным регламентирующим документом для стажирующегося является утвержденная руководством ФГАОУ ДПО АПК и ППРО программа стажировки, согласованная с руководителем образовательной организации – стажировочной площадки, где она проводится. Программа стажировки выдается каждому слушателю.

4.2. Отчетными документами для ФГАОУ ДПО АПК и ППРО и стажирующегося являются дневник и отчет о проведенной стажировке (Приложения 2, 3).

4.3. В дневнике указываются виды работ и дается краткий обзор мероприятий, связанных с программой стажировки и проведенных в рамках выполненных работ, записываются вопросы для консультаций.

4.4. В отчете дается краткая характеристика места стажировки, функций общеобразовательной организации и формулируются цели и задачи стажировки согласно программе, основные результаты, краткие выводы по стажировке. Отдельно формулируются предложения по различным направлениям стажировки.

4.5. Основным результатом прохождения стажировки должен стать индивидуальный образовательный проект, разрабатываемый стажером или

группой стажеров на основе транслируемого опыта и адаптации его к условиям конкретной образовательной организации.

4.6. При стажировке, являющейся составной частью программы, выводы и предложения по ее результатам оформляются в отчетных документах к итоговой аттестации вместе с отзывом (заключением) руководителя стажировочной площадки ФГАОУ ДПО АПК и ППРО.

4.7. При стажировке, являющейся самостоятельным видом обучения, решение о выполнении программы стажировки, ее оценке и о выдаче документа установленного образца (удостоверения) принимает аттестационная комиссия, назначенная ФГАОУ ДПО АПК и ППРО.

4.8. По результатам прохождения стажировки слушателю в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке.